

Zarządzenie nr 1/14/03/2014
Dyrektora ZSiPP w Świętochłowicach
z dnia 14 marca 2014 r.

w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2014/2015

Na podstawie art. 20zb ust 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje

§ 1.

Powołuję komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy I na rok szkolny 2014/2015 w składzie:

- 1) Izabella Szafranalias - Szafrańska
- 2) Emilia Jałowiczor - Zabielska
- 3) Beata Porwoł
- 4) Joanna Banaś
- 5) Sylwia Zaremba

§ 2.

Na przewodniczącą komisji wyznaczam I. Szafranalias - Szafrańską

§ 3.

Zadania komisji określa art. 20zb ust. 2, art. 20zc ust. 1 – 5 i ust. 7 ww. ustawy.

§ 4.

Tryb pracy komisji określa się w załączniku do zarządzenia.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącemu komisji rekrutacyjnej.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2014/2015.

.....
Podpis i pieczęć dyrektora

*Załącznik do zarządzenia nr 1/14/03/2014
dyrektora ZSiPP w Świętochłowicach
z dnia 14 marca 2014 r.*

Tryb

pracy komisji rekrutacyjnej powołanej do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy I szkoły na rok szkolny 2014/2015

1. Komisja weryfikuje spełnienie przez kandydata niezbędnych do przyjęcia warunków i kryteriów określonych w ustawie.
2. **Jeżeli wniosek i załączone dokumenty nie spełniają warunków określonych w ustawie, przewodniczący komisji wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku i dokumentów.**
3. Komisja rekrutacyjna sporządza imienną listę kandydatów, przyznając dla poszczególnych kryteriów spełnionych przez kandydata określoną liczbę punktów
4. Komisja **może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach**, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego.
5. Komisja sporządza listę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
6. Komisja wzywa do potwierdzenia woli i ewentualnie do dostarczenia wymaganych dokumentów.
7. Komisja rekrutacyjna rozstrzyga o przyjęciu lub odmowie przyjęcia do szkoły przy udziale co najmniej 2/3 składu komisji.
8. Komisja sporządza listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
9. W przypadku, gdy co najmniej dwóch kandydatów, którzy w postępowaniu rekrutacyjnym uzyskali taką samą liczbę punktów, przypada jedno miejsce, o przyjęciu kandydata decyduje losowanie lub głosowanie.
10. O sposobie wyboru kandydata w przypadku, o którym mowa w pkt 9, decyduje komisja.
11. Jeżeli w wyniku głosowania kandydat uzyskał równą liczbę głosów, decyduje głos przewodniczącego.
12. W sprawach spornych decydujący głos ma przewodniczący komisji, gdy komisja nie może wyłonić większości.
13. Każdy członek komisji do protokołu postępowania rekrutacyjnego może zgłosić na piśmie zdanie odrębne wraz z uzasadnieniem.
14. Przewodniczący komisji określa terminy prac komisji